深圳信息职业技术学院

\_\_\_\_\_大型仪器设备实时管理系统\_\_\_\_\_

招标文件第一册（专用部分）

（招标编号：YNZB-2019003）

深圳信息职业技术学院

二○一九年三月

# 

# 目 录

[目 录 II](#_Toc4570350)

[第一章 投标邀请 1](#_Toc4570351)

[一、采购项目的名称、预算金额及最高限价 2](#_Toc4570352)

[二、采购需求 2](#_Toc4570353)

[三、投标人的资格要求 2](#_Toc4570354)

[四、获取招标文件的时间期限、地点及方式 2](#_Toc4570355)

[五、公告期限 3](#_Toc4570356)

[六、投标截止时间、开标时间及地点 3](#_Toc4570357)

[七、采购公告查询 3](#_Toc4570358)

[八、招标人联系方式 3](#_Toc4570359)

[第二章 项目需求 4](#_Toc4570360)

[一、货物需求及技术要求 5](#_Toc4570361)

[二、商务要求 14](#_Toc4570362)

[第三章 资格审查、评标和定标 15](#_Toc4570363)

[前附表（一）资格审查表 16](#_Toc4570364)

[前附表（二）符合性审查表 17](#_Toc4570365)

[前附表（三） 18](#_Toc4570366)

[前附表（四）综合评分法评分因素和权重分值表 19](#_Toc4570367)

[1. 资格审查 21](#_Toc4570368)

[1.1 资格审查的主体 21](#_Toc4570369)

[1.2资格审查表 21](#_Toc4570370)

[1.3合格投标人数量 21](#_Toc4570371)

[2. 符合性审查 21](#_Toc4570372)

[2.1符合性审查的原则 21](#_Toc4570373)

[2.2澄清、说明或者补正 21](#_Toc4570374)

[2.3投标报价前后不一致的修正 21](#_Toc4570375)

[2.4投标报价缺漏项的修正 22](#_Toc4570376)

[2.5异常低价 22](#_Toc4570377)

[2.6以下情形将导致投标无效 22](#_Toc4570378)

[2.7符合性审查表 23](#_Toc4570379)

[3. 比较与评价 23](#_Toc4570380)

[3.1评审依据 23](#_Toc4570381)

[3.2其他政府采购政策 23](#_Toc4570382)

[3.3不同投标人提供相同品牌产品 24](#_Toc4570383)

[4.评标方法 24](#_Toc4570384)

[4.1 评标方法的分类 24](#_Toc4570385)

[5.综合评分法 24](#_Toc4570386)

[5.1综合评分法的定义 24](#_Toc4570387)

[5.2综合评分法的评审规则 24](#_Toc4570388)

[5.3推荐中标候选人 25](#_Toc4570389)

[6.定性评审法 25](#_Toc4570390)

[6.1定性评审法的定义 25](#_Toc4570391)

[6.2定性评审的对象和方法 25](#_Toc4570392)

[6.3推荐中标候选人 26](#_Toc4570393)

[7.最低价法 26](#_Toc4570394)

[7.1最低价法的定义 26](#_Toc4570395)

[7.2最低价法的评审规则 26](#_Toc4570396)

[7.3推荐中标候选人 26](#_Toc4570397)

[8.编写评标报告 26](#_Toc4570398)

[8.1评标报告内容 26](#_Toc4570399)

[8.2评标委员会成员争议事项的认定 27](#_Toc4570400)

[9.确定中标人 27](#_Toc4570401)

[9.1是否评标定标分离 27](#_Toc4570402)

[9.2不适用评定分离时的定标方法 27](#_Toc4570403)

[9.3评定分离时的定标方法 27](#_Toc4570404)

[第四章 投标资料表 29](#_Toc4570405)

[第五章 投标文件格式 34](#_Toc4570406)

[格式1：投标函 35](#_Toc4570407)

[格式2：法定代表人（单位负责人）证明书 37](#_Toc4570408)

[格式3：授权委托书 38](#_Toc4570409)

[格式4：资格条款偏离表 39](#_Toc4570410)

[格式5：法人或者其他组织的营业执照等证明文件 40](#_Toc4570411)

[格式6：符合政府采购法第22条第1款规定条件的声明 41](#_Toc4570412)

[格式7：无不良信用记录的声明函 42](#_Toc4570413)

[格式8：无行贿犯罪记录承诺函 43](#_Toc4570414)

[格式9：诚信投标承诺书 44](#_Toc4570415)

[格式10：开标一览表 45](#_Toc4570416)

[格式11：投标分项报价表 46](#_Toc4570417)

[格式12：技术规格偏离表 47](#_Toc4570418)

[格式13：商务条款偏离表 48](#_Toc4570419)

[格式14：投标人综合概况简表 49](#_Toc4570420)

[格式15：履约进度计划表 50](#_Toc4570421)

[格式16：近三年业绩一览表（根据评分表要求自拟） 51](#_Toc4570422)

[格式17：技术方案 52](#_Toc4570423)

[格式18：售后服务方案 52](#_Toc4570424)

[格式19：其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自定） 52](#_Toc4570425)

[格式20：投标弃权函 52](#_Toc4570426)

[第六章 合同文本 53](#_Toc4570427)

# 

# 第一章 投标邀请

根据《深圳经济特区政府采购条例》、《深圳经济特区政府采购条例实施细则》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》的有关规定，深圳信息职业技术学院就**\_\_大型仪器设备实时管理系统\_\_**，采用公开招标的方式，欢迎符合资格的供应商参加投标。

## 一、采购项目的名称、预算金额及最高限价

1.项目名称：**\_\_大型仪器设备实时管理系统\_\_**

2.招标编号**：YNZB-2019003**

3.预算金额及最高限价：**人民币肆拾伍万元整（￥450000）**

## 二、采购需求

根据我校大型仪器设备管理建设要求，现采购一套仪器实时管理系统，系统包含仪器共享管理平台展示门口网站、统一身份认证登录、仪器信息统计、预约、授权、计费等功能。系统配置管理软件，仪器智能电源控制器、门禁和监控系统，依托软件控制终端和智能硬件电源控制器有效对实验室的仪器进行授权使用，对实际运行数据进行采集、监控和分析，从而达到学校仪器设备的统一网络化管理的目的。

## 三、投标人的资格要求

1. 中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件；
2. 投标截止时间前，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（由投标人在投标文件中提供“诚信投标承诺书”）；
3. 近三年内（即至少从2016年3月开始起算，供应商成立不足三年的可从成立之日起算）有行贿犯罪记录的供应商不得参与本项目投标（由投标人在投标文件中提供“无行贿犯罪纪录承诺函”）；
4. 本项目不接受投标人选用进口产品参与投标；
5. 本项目不接受联合体投标，不允许分包。

## 四、获取招标文件的时间期限、地点及方式

1、投标报名时间及方式：2019年3月28日起至2019年4月3日，应在2019年4月3日下午16:00前，以“项目编号+项目名称+投标商名称”为标题，发送报名邮件至邮箱63157796@qq.com。邮件内容附件须包括：

A 公司营业执照复印件，加盖公司公章（扫描件）

B 投标报名表，加盖公司公章（扫描件）

C 投标授权书，加盖公司公章（扫描件）

招标管理中心收到包含上述材料的邮件后，审核通过并邮件回复后，视为报名成功；若投标人发送报名邮件后未收到招标管理中心邮件回复确认的，视为未报名成功。

2、获取招标文件方式：自行网络下载。下载地址详见招标公告底端附件。

3、现场复核报名资格：

将于2019年4月9日开标当天9:00-9:30在学校致远楼412A室进行报名资格的现场复核工作，请成功报名的投标人携带营业执照原件接受现场查验，并提交营业执照复印件（加盖公司公章）、投标报名表原件（加盖公司公章）和投标授权书原件（加盖公司公章）。未按规定时间到现场查验或所提供材料不全不实的，取消其投标报名资格。

## 五、公告期限

自招标公告发布之日起10天。

## 六、投标截止时间、开标时间及地点

1、递交投标文件时间：2019年4月9日上午9:30

2、投标截止及开标时间：2019年4月9日上午9:30

3、开标地点：深圳市龙岗区龙翔大道2188号深圳信息职业技术学院致远楼412A室

## 七、采购公告查询

深圳信息职业技术学院官网http://www.sziit.edu.cn/

## 八、招标人联系方式

招标人：深圳信息职业技术学院

地址：广东省深圳市龙岗区龙翔大道2188号

联系人：崇老师、毛老师

联系方式： 0755-89226811、89226095

深圳信息职业技术学院

2019年3月27日

# 第二章 项目需求

## 一、货物需求及技术要求

1. **项目介绍**

根据我校大型仪器设备管理建设要求，现采购一套仪器实时管理系统，系统包含仪器共享管理平台展示门口网站、统一身份认证登录、仪器信息统计、预约、授权、计费等功能。系统配置管理软件，仪器智能电源控制器、门禁和监控系统，依托软件控制终端和智能硬件电源控制器有效对实验室的仪器进行授权使用，对实际运行数据进行采集、监控和分析，从而达到学校仪器设备的统一网络化管理的目的。

1. **货物需求一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **数量** | **单位** | **备注** |
| 1 | 大型仪器设备实时管理系统 | 1 | 套 | 拒绝进口 |
| 2 | 大型仪器设备实时管理系统组件 | 1 | 套 |

1. **技术参数要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **货物名称** | **招标技术要求** |
| 1 | 大型仪器设备实时管理系统 | 1.1前台展示门户功能 |
| 1.1.1建立仪器共享管理平台前台网站，提供前台门户统一入口登录，用户可申请注册账户，经系统管理员认证通过后，用户可登录系统进行仪器查询，预约等操作； |
| 1.1.2前台门户具备新闻公告模块，包括平台介绍、新闻快讯、通知公告、仪器展示、规章制度、服务指南等，全方位对大型仪器共享管理前台网站进行宣传和展示； |
| 1.1.3提供仪器搜索功能，可按状态分类、组织机构等条件进行查询； |
| 1.1.4系统管理员可以后台自行进行网站样式的编辑与组合。随时可以对网站进行模块的编辑，自由组合与排版。 |
| 1.2用户管理功能 |
| ▲1.2.1采用授权管理，具备统一身份验证后台，可实现与需方公共数据库、统一身份认证和资产系统的对接，以保证数据的权威性和准确性。一次性取得用户信息，无需二次注册； |
| 1.2.2用户归属于课题组，课题组负责人可自行添加本课题组的使用者，经系统管理员审批后激活账户或经授权自行激活组内用户; |
| 1.2.3用户授权与经费、培训、预约等多方面进行关联，不满足条件的用户无法使用仪器（例如：仪器使用的授权应与预约系统进行实时比对，只有预约了某时段的用户，经费充足的情况下才可以在该时段开启仪器；同时，针对需要培训才能使用的仪器，则只有通过培训的用户才能打开仪器）。 |
| 1.3权限管理功能  权限设置灵活，可以根据需方的需求自定义管理角色和级别（例如：系统可设置仪器管理员，负责仪器相关信息的设置，以及仪器使用记录的增删改查等；财务管理员可负责用户账号建立与充值等工作；用户管理员可处理系统成员增删与信息修改。系统管理员可自定义各种角色的名称，通过勾选的方式灵活设置各种角色所具有的权限。系统应能针对单个仪器进行独立管理权限设置，每台仪器也应具备被多人管理的功能）。 |
| 1.4仪器管理功能 |
| 1.4.1仪器管理员可以针对某些特定仪器进行授权（例如只有实验室技术员才可以打开某一台仪器）； |
| 1.4.2仪器信息设置灵活，可以从仪器查找、预约、送样、计费等多个环节进行，系统可以在每个环节甄别用户状态，从而判断用户是否具备使用资格（例如：用户的帐号没有足够的金额，则不能进行仪器的预约和申请送样）； |
| 1.4.3具有用户信用设定，在违反平台规定的情况下，会被自动加入黑名单；同时系统管理员可以设置个别仪器的黑名单以及有效期限； |
| ▲1.4.4仪器使用和计费可以实现实时记录与监控，同时自动采集数据； |
| 1.4.5提供仪器预约日程管理，用户可方便快捷了解当前仪器预约情况，合理选择空闲时间进行预约。同时提供自定义预约表单，系统管理员可自定义预设预约表单的字段； |
| 1.4.6提供送样预约测试管理模块，仪器管理员可自定义送样表单字段，测样结果可上传系统，并发送测样报告给送样人，支持送样统计。系统具备送样测试申请功能，仪器管理员具备审核、批复等功能，测试者能实时查看自己的样品状态，如已接样、测样中、测试完成等状态，保障实验过程顺畅，节省送样时间，降低实验风险。可设置样品形态，如固体、液体、气体，仪器负责人可自定义样品形态； |
| 1.4.7提供灵活的预约机制功能，可设定用户预约仪器的最早可提前时间、最晚可提前时间及删除/修改预约的最晚可提前时间，同时为了满足用户对仪器预约的个性需求，可需提供仪器的个别预约设置，包括不同用户的提前预约时间设置、预约时间对齐设置等，可以对不同用户标签进行预约优先和限定； |
| 1.4.8仪器管理员可设定仪器某一天或某一段时期内的仪器面向特定的用户开放，并可根据每年、每月、每周等时间选项进行设置（例如，仪器8月份中每周一、周三上午面向分子研究的课题组开放预约，其它时间可面向所有用户开放预约，合理的分配仪器根据不同的用户、课题组、组织机构进行管理开放预约）； |
| 1.4.9为了满足用户不同仪器对应不同的预约机制，系统提供自定义预约脚本设置，仪器管理员提出具体的预约规则，由技术人员进行编写，实现自定义预约规则； |
| 1.4.10实现灵活的仪器预约与计费，包括复杂的预约与计费逻辑的自动计算（例如：可设置仪器不同时间段的最低预约时长，以及根据不同用户、不同样品、不同时段等因素进行差别化自动计费；当预约时间与实际使用时间产生出入时，系统可以根据仪器管理员的设置按照不同的收费方式进行计费；支持多种计费设置模式，同时支持设置自定义计费脚本）； |
| 1.4.11为避免因用户操作不当带来的仪器安全隐患，系统具备用户必须培训后才可预约使用仪器的功能，用户可在系统内提交申请培训，仪器管理员具备审核批复功能，同时可设定培训的有效日期，过期后需重新培训； |
| ▲1.4.12系统管理员可实现对贵重仪器的实时监控，包括对于终端软硬件的远程开启和关闭，客户端软件的远程登录与登出。并分析大型仪器使用效率，可实现效益评价； |
| 1.4.13整合仪器信息与仪器分布地理信息，通过大型仪器地理信息查询模块，用户可从电子地图上查找仪器所在的位置，通过楼层平面图查找当前仪器的具体位置和使用状态。管理部门可以宏观了解全单位范围内仪器使用情况。 |
| 1.5 仪器计费系统功能 |
| 1.5.1系统具备财务收费中心，处理仪器有偿使用所带来的费用结算，费用充值等功能； |
| 1.5.2系统实时对仪器使用进行计费，产生实时计费统计信息； |
| 1.5.3财务系统可以按照人员、组织、仪器等不同类别进行明细报表的输出； |
| 1.5.4 对仪器计费可有多种计费形式，还可以自定义脚本方式费，满足仪器管理员不同的仪器计费需求。 |
| 1.6 仪器信息统计管理功能 |
| ▲1.6.1系统可生成绩效数据的实时图表。图表包括折线图，柱状图和饼状图等多种表现类型，对不同时段不同项目的统计数据进行比对，方便需方直观的了解仪器的使用情况； |
| ▲1.6.2系统可自动生成表格及数据，方便定期推送数据给上级管理部门； |
| ▲1.6.3统计图表：仪器统计列表需体现不同周期内仪器绩效考核工作，包括仪器的使用机时、使用次数、测样数、使用收费等多指标信息汇总，支持查询统计和一键导出，形成统计报表，为绩效考核提供数据基础； |
| ▲1.6.4统计列表：仪器统计图表主要功能包括系统管理员、仪器管理员或课题组负责人查看仪器的预约、使用、送样、计费等情况，通过图表查看不同指标数据同比环比的变化，直观展现统计数据对比和变化情况，并支持图片导出和打印。 |
| ▲1.7 成果管理与绩效考核功能  项目成果与仪器的使用同步关联，可以实时汇总绩效考核信息与结果；自动生成仪器使用情况表，包括仪器的开放机时，使用次数，测样次数，收费总金额，发表论文数。 |
| ▲1.8 仪器远程协助与管理终端功能  为了管理不同种类仪器系统应提供多种可选控制方式，对于有电脑操作的仪器，采取电脑控制方式。对于独立操作的仪器，采取添加授权控制硬件（智能电源控制器）的方式。无论以何种控制方式，均以不改装和不影响仪器使用为准；同时更好的有效保护仪器，提高设备的使用寿命、节约设备的使用能耗，实现节能环保。 |
| 1.9门禁管理功能 |
| 1.9.1门禁系统需兼容学校一卡通，不仅能够对用户进入实验室进行权限分配和自动记录，同时还可以将用户进入实验室的权限与仪器的预约情况相关联，实现有预约的用户才能进入仪器所在的实验室，有效保护贵重仪器的运行环境； |
| 1.9.2 具有特权卡，防止在网络出现故障的情况下，管理员可以实现对门禁的开启。保证实验室开放式管理的安全性，有效保护贵重仪器的运行环境。 |
| 1.10视频管理功能 |
| ▲1.10.1视频监控管理模块实时监测实验室和大型仪器设备的运转情况，根据需要对仪器设备所在的楼宇、楼道和实验室进行实时监控，以确保仪器设备的安全； |
| ▲1.10.2平台利用实时流媒体技术抓取网络摄像头记录的监控画面，并保留报警的监控图像； |
| ▲1.10.3平台提供仪器关联摄像头功能，仪器和摄像头关联后，设备处管理员通过系统能够方便快捷地实时监控实验室，掌握实验室的动态，无需登录或跳转至其他系统。 |
| 1.11系统扩展功能 |
| 1.11.1根据需方需求预留完备的数据接口，具有良好的扩展性，保证新设备的整合和软件功能的升级； |
| 1.11.2系统可根据用户需求扩展其他管理功能，以功能模块的形式整合入已有系统，在同一界面下完成所有管理和使用功能； |
| 1.11.3具备与其他系统的对接的功能，可满足资源共享，如校方和其他科研机构的有对接等方面的要求，应免费义务给予支持配合完成。 |
| 1.12系统运行环境 |
| 1.12.1授权管理业务规则：鉴别控制器的用户授权请求，并记录控制器传来的使用记录等信息，负责处理管理客户端的各种请求；  1.12.2授权管理系统的操作系统和数据库平台必须在Linux系统下运行，采用安全可靠的MySQL数据库后台。具有开放硬件平台上的并行处理功能，能在系统资源低负担的条件下提供最高的并发度和最大的吞吐量。 |
| 1.13软件安全防护功能 |
| ▲1.13.1系统设计要满足下列安全防护  ⑴防火墙+入侵检测服务；  ⑵网络漏洞扫描服务；  ⑶全面的病毒防护； |
| ▲1.13.2数据安全  ⑴实验数据在规定的权限范围内得到有效保护，符合《保密法》和相关保密规定的要求；  ⑵对数据定时备份，在保证高效访问的同时最大限度地保证数据安全；  ⑶系统数据24小时内保留每小时备份；24小时后保留每日备份；  ⑷保证数据在任何一块硬盘损坏的情况下不会丢失，每周由技术支持进行远程备份一次；支持TB级数据量的存储管理。 |
| ▲1.14仪器使用授权登录客户端  用户输入用户名密码授权登陆系统，同时记录使用信息。兼容Windows XP及后续版本、Mac OSX 10.5及后续版本操作系统下客户端的正常使用。大型进口设备需采用纯英文的操作系统，考虑到系统的可扩展性，客户端软件应支持中英文双语，同时为满足用户国际合作与交流，大型仪器共享管理系统后台应支持中英文双语显示，并适当考虑支持其他语种。针对通过电脑控制的仪器设备接入本管理系统，厂家负责管理终端安装调试，并对后续加入设备免费负责接入。 |
| 2 | 大型仪器设备实时管理系统组件 | 2.1发卡器1台  负责给实验人员IC卡进行登记及变更设备使用授权，采用通用13.56MHz频率的射频卡，支持大部分校园卡和市政交通卡，可以不单独发卡。支持windows 7等操作系统。通信接口：USB。 |
| 2.2智能电源控制器9个（其中工作电流10A为8个，工作电流30A为1个） |
| ▲2.2.1控制没有电脑独立操作的仪器，每台仪器需要配备一个;读卡器与控制器分体实现，zigbee无线连接，支持二代居民身份证、M1 S50、M1 S70、Mifare Light、Mifare UltraLight、Mifare Pro、 FM11RF08、FM1208、SIMPASS及其兼容系列非接触式智能卡，兼容目前校园在用的一卡通； |
| ▲2.2.2液晶显示：大于或等于1128x64 OLED液晶显示，实时显示仪器使用情况；多机协同能力: 单一读卡器可同时控制多个控制器，便于利用刷卡对多台仪器或同一仪器多个组件进行同时控制； |
| ▲2.2.3控制电流: ≤ 10A 和≤ 30A，工作电压: AC 220V ± 10%, 50-60HZ；工作电流: ≤ 100 mA； |
| ▲2.2.4停电保护措施: 高速闪存设计，永不丢失；工作电流检测: 刷卡通电，打开仪器开关，使用完仪器，关闭仪器开关，才能刷卡关闭电源。如果没关闭仪器开关，直接刷卡，电路保护装置将检测工作电流，不会切断电源；抗干扰能力: 4级防雷、防浪涌、防静电、防尘、抗电磁干扰； |
| ▲2.2.5离线功能: 在网络出现故障的情况下，电源控制器仍然能够根据存储的信息进行访问控制。 |
| 2.3网络摄像机35台  300万1/3”CMOS ICR红外阵列筒型网络摄像机；支持H.265及H.264编码；最小照度 0.07Lux @(F1.2,AGC ON) ,0 Lux with IR；0.1 Lux @(F1.4,AGC ON), 0 Lux with IR；快门 1/3秒至1/100,000秒；镜头 4mm, 水平视场角:60.5°(6mm,8mm,12mm,16mm可选)；支持数字宽动态；帧率 50Hz: 25fps(2048 × 1536, 1920 × 1080, 1280 × 720)；电源供应 DC12V±25% / PoE(802.3af)；功耗 6W MAX；红外照射距离 最远可达30米；防护等级 IP67。 |
| 2.4硬盘录像机1台  2U标准机架式IP存储，嵌入式处理器，嵌入式软硬件设计；支持64路高清，320M带宽网络视频接入，160M网络带宽输出；支持16个SATA盘位。 |
| 2.5监控硬盘16块  视频监控专用硬盘，4TB/64MB(6Gb/s)/5400RPM，3.5英寸，SATA3。 |
| 2.6 POE数据交换设备2台  机架式，24个百兆电口，2个千兆电口，2个复用的千兆光口； |
| 2.7非网管数据交换设备3台  机架式，24个百兆电口，2个千兆电口，2个复用的千兆光口，非网管。交换容量8.8Gbps,包转发率6.55Mpps,335mm(长)×44.5mm(高)×176mm(深)，工作温度：-10～60℃，支持220v交流，满负荷功耗12瓦，1-8号端口支持视频红口保障技术 |
| 2.8门禁20套 |
| 2.8.1性能稳定，支持壁挂安装及桌面安装； |
| 2.8.2采用至少5英寸LCD触摸显示屏，显示软件界面及操作提示，显示人脸框，实时检测最大人脸（支持本地视频预览），方便用户校准； |
| 2.8.3采用至少30万像素广角摄像头，支持照片视频防假； |
| 2.8.4支持至少2000张人脸白名单，识别速度快，准确率高； |
| 2.8.5设备须支持人脸、指纹、刷卡（支持学校IC卡）、密码或相互组合的多种识别方式，1：N人脸比对时间≤1s/人, 人脸验证准确率>99%； |
| 2.8.6设备支持通过TCP/IP网络平台下发或USB导入卡、人脸数据，支持在断网模式下，单机运行功能； |
| 2.8.7设备支持事件联动抓拍功能并保存抓拍图片，可通过U盘导出抓拍图片； |
| 2.8.8设备支持数据网络上传功能，可将设备比对结果及抓拍照片实时上传给平台保存； |
| 2.8.9设备支持本地登录后管理、查询、设置设备参数，可通过U盘进行数据导入及数据导出； |
| 2.8.10设备支持通过国际标准韦根协议（W26\W34）外接门禁主机或韦根读卡器； |
| 2.8.11可通过RS485接入安全门控模块，在主机被恶意破坏的情况下，门不被打开； |
| 2.8.12设备可输出认证结果固定语音提示； |
| 2.8.13具有看门狗守护机制、保障设备稳定运行； |
| 2.8.14包含电源、磁力锁，出门按钮、锁及支架等配件，包含网络安装和整体设备数据对接调试。 |
| 2.9 箱体智能安全访问系统1套 |
| ▲2.9.1尺寸大小定制，约为85\*160\*29mm，电子开启电子解锁，不少3个传感器多方位保证安全，大于等于30万次开启寿命，CE，FCC认证，工作电压5～30VDC； |
| ▲2.9.2用户可自己任意授权与取消授权，授权数量无限，可设置权限等级，实现双卡解锁，可按时间段设置权限； |
| 2.9.3内置WiFi，可自动本地或远程数据记录，痕迹追踪，非法刷卡亦可记录，断电记录；数据记录可以Excel格式或PDF格式进行输出，并可以根据时间或用户名进行检索； |
| 2.9.4防破坏报警，假锁报警； |
| 2.9.5客户端远程监控及解锁； |
| 2.9.6带有断电紧急机械解锁； |
| 2.9.7可对设备或者用户进行群组管理； |
| 2.9.8含配套固定器1个。 |
| 2.9.9含刷卡开锁功能或加装读卡器以达到相同功能，并附赠配套授权开锁卡20张。 |

**备注：加注 “▲” 的条款为重要技术条款，如负偏离将导致严重扣分。**

## 二、商务要求

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **目录** | **招标商务需求** |
| **（一）免费保修期内售后服务要求** | | |
| 1 | ★免费售后服务期 | 货物免费售后服务与保修期3年，时间自最终验收合格并交付使用之日起计算。 |
| 2 | 售后服务响应时间 | 在免费售后服务与保修期内，一旦发生采购人认为中标人有必要到货物使用现场处理的售后服务问题时，中标人保证在接到通知24小时内派出技术人员赶到现场提供相关技术支持和售后服务。 |
| 3 | 其他 | 投标人应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务工作。 |
| **（二）其他商务要求** | | |
| 1 | 关于交货 | ★1.1签订合同后60 天（日历日）内完成送货、安装、调试。 |
| 1.2投标人必须承担设备运输、安装调试、验收检测和提供设备操作说明书、图纸等相关类似的义务。 |
| ★1.3在送货安装调试期间，中标人须安排至少一名技术人员在采购人单位进行全程全天驻点调试； |
| ★1.4在送货安装调试完成后，须安排为期两个月的系统试运行，在试运行阶段中标人应安排至少一名技术人员每周在采购人单位驻点至少一个工作日； |
| ★1.5在验收合格之前，在货物的运输、安装、调试及试运行等全过程中出现财产、人身意外和安全事故由乙方承担全部责任。 |
| 2 | 关于验收 | ★2.1在试运行阶段结束且采购人使用部门认可后，中标人可申请验收，经过采购人组织的验收专家检验认可后，签署验收报告，产品保修期自验收合格之日起算，由中标人提供产品售后文件。 |
| 2.2当满足以下条件时，采购人才向中标人签发货物验收报告：  a、中标人已按照合同规定提供了全部产品及完整的技术资料。  b、货物符合招标文件技术规格书的要求，性能满足要求。  c、货物具备产品合格证。 |
| 3 | ★付款方式 | 项目完工验收合格后，在采购人收到中标人提交付款所需资料及售后服务保证金之日起15个工作日内，采购人向市财委国库处办理申请一次性付清货款手续。 |
| 4 | ★售后服务保证金 | 合同金额的5%，验收合格后，中标人汇至采购人账户，若无违约，免费售后服务期结束后依中标人申请将无息退还。 |
| 5 | ▲关于培训 | 中标人应至少派遣2个培训人员，培训2天，每天6小时，保证采购人掌握系统使用，必要时补充培训时间。 |

**备注：加注“★”的参数作为实质性条款，如负偏离将导致投标无效，加注 “▲” 的条款为重要商务条款，如负偏离将导致严重扣分。**

# 第三章 资格审查、评标和定标

## 前附表（一）资格审查表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 招标要求 | 资格证明材料内容 |
|  | 中华人民共和国境内注册的法人或者其他组织，符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件； | （1）法人或者其他组织的营业执照等证明文件；  （2）符合政府采购法第22条第一款规定条件的声明；  （3）由于法人的分支机构不能独立承担民事责任，除非招标文件另有说明，招标文件不接受法人分支机构的身份参加投标，分支机构只能以法人身份参加。 |
|  | 近三年内（即至少从2016年3月开始起算，供应商成立不足三年的可从成立之日起算）有行贿犯罪记录的供应商不得参与本项目投标。 | 资格审查时，招标人从深圳市政府采购网集中查询。同时审查投标人是否在投标文件中提供“无行贿犯罪纪录承诺函”。有行贿犯罪记录的供应商投标无效。 |
|  | 投标截止时间前，投标人未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（招标人将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道查询相关主体信用记录）； | 查询时间：资格审查时。  信用查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)  查询结果使用方法：被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商，以及列入政府采购严重违法失信行为记录名单且处于处罚决定规定的时间和地域范围内的投标人，属于未实质响应招标文件投标人资格要求，投标无效。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加投标的，对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。  同时审查投标人是否在投标文件中提供“诚信投标承诺书”。 |
|  | 本项目不接受联合体投标。 | 投标文件中不需要提供证明文件。 |
|  | 无投标人须知第1.3.2条规定禁止性情形。 | 投标函中承诺。 |

## 前附表（二）符合性审查表

**（凡有下列情形之一的，投标文件无效，投标作废标处理）**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 审查内容 |
|  | **投标文件的有效性、完整性，包括但不限于：** |
|  | 未按招标文件所提供的样式填写投标函，或未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整）； |
|  | 投标文件无法定代表人或其授权代表签字，或签字人无法定代表人有效授权 |
|  | 签字盖章不符合招标文件要求 |
|  | 投标内容有严重缺漏项 |
|  | 投标报价有严重缺漏项 |
|  | 将一个包或一个标段的内容拆开投标； |
|  | **技术响应，包括但不限于：** |
|  | 投标文件不满足招标文件中加注星号（★）的主要参数要求 |
|  | 所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面没有实质性满足招标文件要求（是否实质性满足由评标委员会评判）； |
|  | 投标文件技术响应与事实不符或虚假投标 |
|  | “技术规格偏离表”填写不明或不实 |
|  | **商务响应，包括但不限于：** |
|  | 招标文件加注星号（★）的商务要求负偏离 |
|  | “商务条款偏离表”填写不明或不实 |
|  | 投标文件附有招标人不能接受的条件 |
|  | 投标人未按照招标文件要求方式提交投标保证金，投标保证金投标有效期不符合招标文件要求 |
|  | **投标报价，包括但不限于：** |
|  | 投标报价超出预算控制金额上限，或超过招标文件规定的最高投标限价 |
|  | 投标报价有严重缺漏项目或对招标文件规定的服务清单项目及数量进行修改； |
|  | 招标文件未规定允许有替代方案时，提供两套以上的投标方案； |
|  | 同一项目出现两个以上报价； |
|  | 报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，投标人不能证明其报价合理性 |
|  | **违规行为，包括但不限于：** |
|  | 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标 |
|  | 扰乱开标、评标秩序，干扰招标工作正常进行 |
|  | **法律法规及招标文件规定的其它情形。** |

## 前附表（三）

下表中“■”表明本项目选择该符号后所列内容，“□”表明未选择该符号后所列内容。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **内 容** |
| **3.3.3** | 非单一产品采购项目核心产品 | 1. 大型仪器设备实时管理系统 |
| **4.1.2** | 本项目的评标方法 | ■综合评分法  □定性评审法  □最低价法 |
| **9.1** | 是否评标定标分离 | □评定分离  ■不适用评定分离 |
| **9.3** | 评定分离时的定标方法 | □自定法  □抽签法  □竞价法 |

## 前附表（四）综合评分法评分因素和权重分值表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分项 | | | | 权重 |
| 1 | 价格部分 | | | | 30 |
|  | 投报价格得分＝（评标基准价/投报价格）\*30 | | | | 满足项目采购清单内要求且投报总价最低的为评标基准价。 |
| 2 | 技术部分 | | | | 53 |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | 评分方式 | 评分准则 |
| 1 | 技术保障措施 | 3 | 专家打分 | 投标人在投标文件中详细说明其所能提供的技术保障措施（包括技术团队、技术方案、公司实力等），评审委员会根据响应情况进行横向比较和打分，优得3分，良得2分，中得1分，差得0分，评分为中或差的，专家须说明理由。 |
| 2 | 技术规格偏离情况 | 50 | 专家打分 | 投标人应如实填写《技术规格偏离表》，评审委员会根据技术需求参数响应情况进行打分，完全满足招标文件要求的得50分，基本项每项负偏离扣1.5分，▲项每项负偏离扣3分，得分最低不低于0分。 |
| 3 | 商务需求 | | | | 10 |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | 评分方式 | 评分准则 |
| 1 | 免费保修期内售后服务条款偏离情况 | 4 | 专家评分 | 投标人应如实填写《免费保修期内售后服务条款偏离表》，评审委员会根据响应情况进行打分，全部满足要求的得4分，基本项每负偏离一项扣2分，★项负偏离按废标处理。 |
| 2 | 其他商务条款偏离情况 | 3 | 专家评分 | 投标人应如实填写《其他商务条款偏离表》，评审委员会根据响应情况进行打分，全部满足要求的得3分，基本项每项负偏离扣1分，▲项每项负偏离扣2分，★项负偏离按废标处理。 |
| 3 | 同类业绩  （近三年） | 3 | 专家打分 | 提供2016年3月以来已完成的合同金额40万元以上高校仪器共享管理平台建设类项目业绩，提供三个或以上得满分，提供二个得2分，提供一个得1分，不提供不得分。须提供相关合同关键页、验收报告的清晰复印或扫描件，不清晰或无法证明致专家无法认定的，不得分。 |
| 4 | 诚信情况 | | | | 7 |
|  | 序号 | 评分因素 | 权重 | 评分方式 | 评分准则 |
| 1 | 诚信 | 5 | 专家评分 | 根据《深圳市财政委员会关于加强招投标评审环节诚信管理的通知》（深财购[2013]27号）的要求，投标人在参与政府采购活动中存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的，本项不得分，否则得满分。投标人无需提供任何证明材料，**由招标人向评审委员会提供相关信息。** |
| 2 | 履约 | 2 | 专家打分 | 近三年（以投标截止日期为准）在市政府采购中心有履约评价为差的记录，本项不得分，否则得满分。投标人无需提供任何证明材料，**由招标人向评审委员会提供相关信息。** |

## 1. 资格审查

### 1.1 资格审查的主体

公开招标采购项目开标结束后，采购单位对投标人的资格进行审查。

### 1.2资格审查表

资格审查表见前附表（一）。资格审查表中任意一项内容不符合的，投标无效。

### 1.3合格投标人数量

通过资格审查的合格投标人不足3家的，不得评标。

## 2. 符合性审查

### 2.1符合性审查的原则

2.1.1评标委员会对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

2.1.2评标委员会将审查投标文件是否完整、有无计算上的错误，总体编排是否有序、文件签署是否合格、投标人是否提交了投标保证金等（招标文件有约定不收取的除外）。

2.1.3评标委员会将审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的实质性条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量和性能；或者实质上与招标文件不一致，而且限制了合同中买方的权利或卖方的义务。纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。评标委员会决定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

2.1.4如果投标文件实质上没有响应招标文件要求，其投标按无效投标处理。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

### 2.2澄清、说明或者补正

2.2.1对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

2.2.2投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（单位负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

### 2.3投标报价前后不一致的修正

2.3.1投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

2.3.2同时出现两种以上不一致的，按照上述顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

### 2.4投标报价缺漏项的修正

投标报价缺漏项将按以下方法修正：

2.4.1以除该投标人之外的，所有有效投标中缺漏项内容最高报价为基数计算缺漏项金额，金额大于或等于该投标人投标总价的1%时，视为严重投标缺漏项，该投标无效。

2.4.2缺漏项金额小于该投标人投标总价的1%时：

评标时，该投标人评标价按如下方法计算：

评标价=该投标人投标价+所有有效投标中缺漏项内容最高报价

以修正过的评标价作为其价格分计算基础。

若该供应商中标，合同价格按其投标价格，视为其投标总价已包括缺漏项内容，不得增加。如果投标人不接受以上修正方法，投标无效。

2.4.3缺漏项修正后，如该投标人符合政府采购政策的，不影响其享受评审中价格扣除。

### 2.5异常低价

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

### 2.6以下情形将导致投标无效

**2.6.1投标文件的有效性、完整性，包括但不限于：**

1. 未按招标文件所提供的样式填写投标函，或未按招标文件对投标文件组成的要求提供投标文件的（投标文件组成不完整）；
2. 投标文件无法定代表人或其授权代表签字，或签字人无法定代表人有效授权；
3. 签字盖章不符合招标文件要求；
4. 投标内容有严重缺漏项；
5. 投标报价有严重缺漏项；
6. 将一个包或一个标段的内容拆开投标。

**2.6.2技术响应，包括但不限于：**

1. 投标文件不满足招标文件中加注星号（★）的主要参数要求或加注星号的主要参数无技术资料支持；
2. 所投产品、工程、服务在质量、技术、方案等方面没有实质性满足招标文件要求（是否实质性满足由评标委员会评判）；
3. 投标文件技术响应与事实不符或虚假投标；
4. “技术规格偏离表”填写不明或不实；

**2.6.3商务响应，包括但不限于：**

1. 招标文件加注星号（★）的商务要求负偏离
2. “商务条款偏离表”填写不明或不实
3. 投标文件附有招标人不能接受的条件
4. 投标人未按照招标文件要求方式提交投标保证金，投标保证金投标有效期不符合招标文件要求**（本项目不收取投标保证金）**。

**2.6.4投标报价，包括但不限于：**

1. 投标报价超出预算控制金额上限，或超过招标文件规定的最高投标限价
2. 投标报价有严重缺漏项目或对招标文件规定的服务清单项目及数量进行修改；
3. 招标文件未规定允许有替代方案时，提供两套以上的投标方案；
4. 同一项目出现两个以上报价；
5. 报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，投标人不能证明其报价合理性。

**2.6.5违规行为，包括但不限于：**

1. 以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标；
2. 扰乱开标、评标秩序，干扰招标工作正常进行。

**2.6.6法律法规及招标文件规定的其它情形**

### 2.7符合性审查表

符合性审查表见前附表（二）。符合性审查表中任意一项内容不符合的，投标无效。

## 3. 比较与评价

### 3.1评审依据

评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价，并推荐中标候选人。除法律法规另有规定外，招标文件没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

### 3.2其他政府采购政策

其他政府采购政策，依据法律法规的规定和招标文件的约定执行。

### 3.3不同投标人提供相同品牌产品

3.3.1采用最低价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由招标人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

3.3.2使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由招标人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

3.3.3非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，核心产品见前附表（三）。多家投标人提供的核心产品品牌完全相同的，按本条规定处理。

## 4.评标方法

### 4.1 评标方法的分类

4.1.1依据《深圳经济特区政府采购条例实施细则》，评标委员会应当按照以下方法对投标文件进行评审：

（一）综合评分法。

（二）定性评审法。

（三）最低价法。

（四）法律、法规规定的其他评审方法。

4.1.2本项目采用的评标方法见前附表（三），投标人应按前附表规定的评标方法，选取本节中对应内容理解本招标项目，前附表中未选取的评标方法，本章节中与该评标方法对应的条款对项目不具有约束力。

## 5.综合评分法

### 5.1综合评分法的定义

综合评分法。在指最大限度地满足招标文件实质性要求的前提下，按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审，评标总得分排名前列的投标人，作为推荐的中标候选人。

### 5.2综合评分法的评审规则

5.2.1评标时，评标委员会各成员应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

5.2.2价格分的计算公式见前附表（四），因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

本项目采用综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价／投标报价)×100。

5.2.3评标总得分＝F1×A1＋F2×A2＋……＋Fn×An

F1、F2……Fn分别为各项评审因素的得分；

A1、A2、……An 分别为各项评审因素所占的权重(A1＋A2＋……＋An＝1)。

5.2.4评标委员会成员按照前附表（四）规定的量化因素和分值标准对投标文件打分。打分保留一位小数。每个投标人的总得分应以全部评委评分的汇总分平均后确定。计算平均分保留两位小数，小数点后第三位四舍五入。

5.2.5综合评分法评分因素和权重分值表见前附表（四）。

### 5.3推荐中标候选人

5.3.1评标专家根据评标规定以记名方式对投标人的投标进行综合评估，计算投标方的最终得分取算术平均数。评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

5.3.2评标专家小组根据最终评审的结果，推荐1至3名中标候选人经招标方授权评标专家小组直接确定中标人（得分最高者）。

5.3.3拟中标结果于评标工作结束后将在http://www.sziit.edu.cn/进行公示，公示期三天。各投标人对评标结果如有异议，须在规定期限内以书面形式由法定代表人或投标人代表签字并加盖单位公章，并附相关有效证明材料，**深圳信息职业技术学院纪检监察办公室反映（纪检监察办公室联系电话：0755－89226299/89226297）。**

## 6.定性评审法

### 6.1定性评审法的定义

定性评审法，是指评标委员会按照招标文件规定的各项因素进行技术商务性评审，对各投标文件是否满足招标文件实质性要求提出评审意见，并形成评审报告。定性评审法仅适用于评标定标分离的政府采购项目。

### 6.2定性评审的对象和方法

评标委员会应对所有满足招标文件实质性要求的投标文件进行定性评审，指出投标文件的优点、缺陷、问题以及签订合同前应注意和澄清的事项，并形成评审报告。

### 6.3推荐中标候选人

所有递交的投标文件不被判定为废标或者无效标的投标人，均推荐为中标候选人。

## 7.最低价法

### 7.1最低价法的定义

最低价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，按照报价由低到高的顺序，依据招标文件中规定的数量或者比例推荐中标候选人的评标方法。

### 7.2最低价法的评审规则

采用最低评标价法评标时，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不能对投标人的投标价格进行任何调整。

### 7.3推荐中标候选人

7.3.1采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

7.3.2中标候选人数量按“N+2”标准推荐，N为实际所需数量的中标人数量，实际所需中标人数量为1时，推荐中标候选人数量为“1+2”，即3名中标候选人。当有效供应商少于“N+2”时，全部推荐。

## 8.编写评标报告

### 8.1评标报告内容

评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标报告包括以下内容：

（一）招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

（二）投标人名单和评标委员会成员名单；

（三）评标方法和标准；

（四）开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；

（五）评标结果，确定的中标候选人名单或者经采购人委托直接确定的中标人；

（六）其他需要说明的情况，包括评标过程中投标人根据评标委员会要求进行的澄清、说明或者补正，评标委员会成员的更换等；

（七）采用定性评审时，评标报告应指出各投标文件中的优点和存在的缺陷，签订合同前应注意和澄清的事项等；

（八）定标方法采用自定法的项目，评标报告应包括各中标候选人的总体评价，包括但不限于投标人对招标文件的响应程度、技术（服务）方案优劣对比、报价合理性等。

### 8.2评标委员会成员争议事项的认定

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

## 9.确定中标人

### 9.1是否评标定标分离

确定中标人分两种方式：（1）评定分离：采购人根据评标定标分离的原则在评标委员会推荐的中标候选人范围内确定中标人；（2）不适用评定分离：采购人授权评审委员会确定中标供应商，对评审委员会根据授权确定的中标供应商，采购人应当予以确认。本项目确定中标人的方式见前附表（三）。

### 9.2不适用评定分离时的定标方法

9.2.1不适用评标定标分离时，本项目即视为采购人授权评标委员会确定中标人，采购人对评审结果应当予以确认。

9.2.2采用综合评分法和最低价法评审时，评标委员会按中标候选人排序确定中标人，第一中标候选人并列的，采取随机抽取的方式确定。

### 9.3评定分离时的定标方法

9.3.1依据《深圳经济特区政府采购条例实施细则》，项目适用评定分离时，采购人应当按照以下方法确定中标人：（一）自定法；（二）抽签法；（三）竞价法。

9.3.2本项目定标方法见前附表（三）。投标人应按前附表规定的定标方法，选取本节中对应内容理解本招标项目，前附表中未选取的定标方法，本章节中与该定标方法对应的条款对项目不具有约束力。

9.3.3自定法，是指采购人的定标机构召开定标会按议事规则在中标候选人中确定中标人。

9.3.4抽签法，是指中标候选人产生后，由采购人委托采购代理机构按照随机抽签的方式在中标候选人中确定中标人。

（1）编号。抽签小组按中标候选人投标报名时间先后确定抽签编号，如A公司投标报名时间最早，则抽签编号为1，以此类推。

（2）抽签。按抽签编号的数量在摇号机放入相应数量及编号的号码球，抽签小组成员随机抽取一个号码球。

（3）定签。按抽中的号码球编号与事先确定的抽签编号对应确定中标人。

（4）确认结果。抽签小组成员及项目评审负责人签字确认抽签结果。

9.3.5竞价法，是指中标候选人产生后，由采购人委托采购代理机构组织中标候选人进行二次竞价，最终报价最低的为中标人。未竞价报价、或未在指定时间内到达现场的中标候选人，最终报价以其投标文件的投标报价为准。中标候选人的下一轮报价不能高于上一轮投标报价。如有两家或以上中标候选人最终报价相同且同为最低报价时，抽签确定中标人。

# 第四章 投标资料表

投标资料表是关于本招标项目的具体资料，是对招标文件第七章“投标人须知”的具体补充和修改，投标人须知和投标资料表不一致之处，应以投标资料表为准。投标资料表的条款号与投标人须知条款号是一一对应的关系。

下表中“■”表明本项目选择该符号后所列内容，“□”表明未选择该符号后所列内容。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **条款号** | **条款名称** | **内 容** |
| **1.总则** | | |
| 1.1.1 | 招标方式 | 公开招标 |
| 1.1.2 | 招标人 | 名称：深圳信息职业技术学院  地址：广东省深圳市龙岗区龙翔大道2188号  联系人：崇老师、毛老师  联系方式：0755-89226811、89226095 |
| 1.1.4 | 项目名称 | 大型仪器设备实时管理系统 |
| 1.1.5 | 实施地点 | 深圳信息职业技术学院内 |
| 1.1.6 | 信息发布媒体 | 深圳信息职业技术学院http://www.sziit.edu.cn/ |
| 1.2.1 | 资金来源及比例 | 100%财政性资金 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 投标人的特定资格条件 | 与招标公告一致。 |
| 1.5 | 进口产品采购 | ■不允许  □允许 |
| 1.10.1 | 踏勘现场 | ■不组织  □组织，踏勘时间：  踏勘集中地点： |
| 1.11.1 | 投标预备会 | ■不召开  □召开，召开时间：  召开地点： |
| **2.招标文件** | | |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清招标文件的时间和形式 | 投标人要求澄清招标文件的截止时间：  2019年4月3日16时00分。  要求澄清的形式：书面方式，包括信函、传真等可以有形地表现所载内容的形式。 |
| **3.投标文件** | | |
| 3.1 | 投标文件的组成 | 第一部分 投标函  一、投标函  二、法定代表人（单位负责人）证明书  三、授权委托书  第二部分 资格文件  一、资格条款偏离表  二、法人或者其他组织的营业执照等证明文件  三、符合政府采购法第22条第1款规定条件的声明  四、无不良信用记录的声明函  五、无行贿犯罪记录承诺函  六、诚信投标承诺书  第三部分 价格部分  一、开标一览表  二、投标分项报价表  第四部分 技术部分  一、技术规格偏离表  二、技术方案  第五部分 商务部分   1. 商务条款偏离表 2. 投标人综合概况简表 3. 履约进度计划表 4. 售后服务方案 5. 近三年经营业绩一览表 6. 评分表中要求提供的证明资料及其它事项   说明或承诺（自行编写材料）  上述文件须按顺序装订成册，并编制投标文件目录。投标文件中，如无特殊说明，证照、业绩材料等资料可以是加盖公章的复印件。 |
| 3.5.1 | 投标有效期 | 120日历天（从投标截止之日算起） |
| 3.6.2 | 投标保证金 | ■不要求向招标人递交投标保证金  □要求向招标人递交投标保证金  **投标保证金**  1、投标保证金金额：人民币**\_\_\_\_**元整。  2、投标保证金递交截止时间:\_\_\_\_\_\_。（采用银行转账方式，款项必须在截止时间前到达采购代理机构指定的账户。）  投标保证金账户信息：  户名：  开户行：  账号：  3、投标保证金必须从投标人基本账户转出。  温馨提示：  投标人可根据本单位财务管理制度选择是否开保证金收据。  申请开收据的，退还投标保证金时须投标人将收据交还采购代理机构，因交还收据时间不计入退保证金周期，故退还周期略长。  不开收据的，招标人将直接将投标保证金退还至投标文件中所留账户，流程简捷，效率较高。 |
| 3.7.3 | 签字或盖章要求 | 公章指投标人经备案的行政公章，不包括“投标专用章”、“业务专用章”、“合同专用章”、“财务专用章”。  投标文件中，复印件应加盖公章。  投标文件应加盖骑缝章。  签字方式可以是手写方式、盖人名章方式或盖手签章方式。 |
| 3.7.5 | 装订要求 | 需采用胶装或其他不易松散、便于长期存档的装订方式。 |
| 3.7.6 | 投标文件副本份数 | 正本一份，副本五份。 |
| **4.投标** | | |
| 4.2.2 | 递交投标文件地点 | 投标文件递交至：  深圳市龙岗区龙翔大道2188号深圳信息职业技术学院致远楼招标管理中心412A室。 |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | ■否  □是 |
| **5.开标** | | |
| 5.1.1 | 开标时间（投标截止时间）和地点 | 开标时间（投标截止时间）：  **2019年4月9日9时30分**  开标地点：深圳市龙岗区龙翔大道2188号深圳信息职业技术学院致远楼412A开标室。 |
| 5.3 | 开标程序 | 开标顺序：以递交投标文件的先后顺序。 |
| **6.资格审查及评标** | | |
| 6.2.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成：  适用评标定标分离的：由5人以上单数的专家组成；  不适用评标定标分离的：5人，其中采购人代表1人，专家4人；  评标专家确定方式：专家库中抽取。 |
| **7.合同授予** | | |
| 7.4.1 | 履约保证金  **（本项目不收取）** | 履约保证金的担保形式：见投标人须知。  履约保证金的数额：见投标人须知。 |

# 第五章 投标文件格式

**投标文件编制说明**

本章内容为投标文件中涉及的投标文件格式。

投标文件的内容及排序应按“投标资料表”第3.1条“投标文件的组成”，选取本章相应格式编制投标文件。“投标资料表”第3.1条中没有要求的内容，投标人不需要提交；本章中没有“投标资料表”第3.1条内容对应格式的，由投标人根据招标要求自行编制。

本章中格式序号对投标人无约束力，编制投标文件时要注意调整，投标文件中的实际章节序号按“投标资料表”第3.1条填写。

## 格式1：投标函

致：深圳信息职业技术学院

根据贵方为（项目名称）（项目编号）项目投标邀请，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称）提交投标文件。

在此，我方声明如下：

1. 我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，我方愿以投标文件中《开标一览表》中填写的投标报价并按招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。
2. 同意并接受招标文件的各项要求，遵守招标文件中的各项规定，按招标文件的要求提交投标文件。
3. 我方在参与投标前已详细研究了招标文件的所有内容，包括澄清、修改文件（如果有）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也不存在排斥潜在投标供应商的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权力。
4. 本投标有效期为自开标日起120个日历日，中标人投标有效期延至合同验收之日。
5. 投标人保证遵守投标人须知中第3.6.5条款关于不予退还投标保证金的规定。
6. 投标人保证遵守投标人须知中第8.1条款关于供应商诚信管理办法的规定。
7. 根据投标人须知规定，投标人承诺，我方无投标人须知第1.3.2条规定禁止性情形。
8. 我方承诺我方所有的偏离均已在“资格条款偏离表”，“商务条款偏离表”，“技术规格偏离表”中列出。
9. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。我方承诺在本次投标中提供的一切文件，无论是原件还是复印件均为真实和准确的，绝无任何虚假、伪造和夸大的成份，否则，愿承担相应的后果和法律责任。
10. 我方完全服从和尊重评标委员会所作的评定结果，同时清楚理解到报价最低并非意味着必定获得中标资格。
11. 如我方中标，我方承诺：
    1. 在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与采购人签订合同；
    2. 在签订合同时不向采购人提出附加条件；
    3. 按照招标文件要求提交履约保证金（如果招标文件有约定）；
    4. 在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。
12. 与本投标有关的一切正式信函请寄：

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：（签字）

地址：

电子邮件：

电话/移动电话：

传真：

邮政编码：

日期：年月日

## 格式2：法定代表人（单位负责人）证明书

致：深圳信息职业技术学院

　（姓名）现任我单位（职务名称）职务，为法定代表人（单位负责人），特此证明。附：法定代表人（单位负责人）身份证复印件。

投标人名称：（盖公章）

日期： 年 月 日

## 格式3：授权委托书

致：深圳信息职业技术学院

本人（姓名）系（投标人名称）的法定代表人（单位负责人），现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清确认、递交、撤回、修改投标文件、签订合同和处理有关事宜，负责提供与签署确认一切文书资料，以及向贵方递交的任何补充承诺，以本公司名义处理一切与之有关的事务。其法律后果由我方承担。

委托期限：与投标有效期相同。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

投标人：（单位公章）

法定代表人（单位负责人）：（签字）

法定代表人（单位负责人）身份证号码：

委托代理人：（签字）

委托代理人身份证号码：

日期： 年 月 日

## 格式4：资格条款偏离表

投标人名称：　　　　　　　　　　　　招标编号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件合格投标人要求 | 投标文件内容及页码 | 说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：投标人应对照第二册“投标人须知”1.3条，逐项说明已对招标文件的资格条款做出了实质性的响应。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式5：法人或者其他组织的营业执照等证明文件

编制说明：

提供法人或者其他组织的营业执照，或事业单位法人证书，或非企业专业服务机构执业许可证，或民办非企业单位登记证复印件并加盖公章。证照中未体现经营范围和注册资金的，须提供主体信息查询平台中相关备案情况截图并加盖投标人公章。无注册资金的单位，须提供无注册资金的情况说明，格式自拟。

## 格式6：符合政府采购法第22条第1款规定条件的声明

致：深圳信息职业技术学院

我单位郑重承诺，我方具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十七条规定，我单位声明如下：

（一）我单位依法缴纳税收和社会保障资金；

（二）我单位具备履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）我单位在参加本政府采购项目前3年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

我单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式7：无不良信用记录的声明函

致：深圳信息职业技术学院

我单位郑重声明，我单位未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

我单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询打印记录（加盖公章）。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式8：无行贿犯罪记录承诺函

致：深圳信息职业技术学院

本公司郑重承诺：近三年内本公司以及公司法人于公司营业执照住所地人民检察院无行贿犯罪记录。

公司盖章：

日期：

## 格式9：诚信投标承诺书

**致：深圳信息职业技术学院**

本人以企业法定代表人（或授权委托人）的身份郑重承诺：

一、 将遵循公开、公平、公正和诚信信用的原则参加（项目名称）的投标；

二、 杜绝以收取管理费等形式的一切挂靠、违法转包、分包行为；严格按投标文件承诺及中标通知书、合同等要求选派施工现场人员并保证工期和工程质量；

三、 所提供的一切投标材料都真实、有效、合法；

四、 不与其他投标人相互串通投标报价，不排挤其他投标人的公平竞争，不损害投标人或其他投标人的合法权益；

五、 不与招标人或采购人串通投标，不损害国家利益，社会公共利益或其他人的合法权益；

六、 不向招标人或者评标委员会成员行贿以牟取中标；

七、 不以其他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标；

八、 企业法定代表人以及企业三年内未被相关部门列入诚信档案黑名单。

本公司若有违反本承诺内容的行为，愿意承担违约处罚和法律责任。给招标人造成损失的，依法承担相应的赔偿责任。

承诺人的法定代表人或授权委托人(签字): 承诺人(盖章):

年 月日

## 格式10：开标一览表

投标人名称：招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 | 投标总价 | 备注 |
|  |  |  |

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式11：投标分项报价表

投标人名称：　　　　　　　　　　　　招标编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 规格型号 | 品牌 | 产地 | 数量 | 单位 | 单价 | 总价 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计总价 | | |  | | | | | | |

注：

1.上述各项的详细分项报价，应另页描述。

3.详细分项报价必须提供相应的品牌、规格型号、产地、单价、数量、小计、合计等详细信息。

注：

1、价格应按“招标文件”中规定的货币单位填写。

2、投标总价低于财政预算限额的70%的，供应商必须对该报价做出合理说明。如该报价成为中标价格，该项目将成为重点监管、重点验收项目。

3.该表格式仅作参考，投标人的详细报价表格式可自定。以上内容必须与技术方案中所介绍的内容、《开标一览表》一致。

4、投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注栏填写。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式12：技术规格偏离表

投标人名称：　　　　　　　　　　　　招标编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 招标技术要求 | 投标技术响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

1.偏离情况项中填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，说明项中填写原因。

2.投标人应对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物或服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的偏差和例外。

3.招标文件中有具体参数要求的指标，投标人应当提供所投设备的具体参数值。

4.招标文件中招标文件加注星号（★）的技术要求，或者作为重点评审扣分项目的技术指标，投标文件中除在“技术规格偏离表”提供具体参数值外，还必须提供相关技术支持材料，技术支持材料包括产品彩页、说明书、检测机构出具的产品检验报告、制造商出具的技术说明材料、制造商官网截图等。否则评标委员会不予认可。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式13：商务条款偏离表

投标人名称：　　　　　　　　　　　　招标编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标商务条款 | 投标商务响应 | 偏离情况 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：

1、投标人应对照招标文件商务要求，逐条说明已对招标文件的商务内容做出了实质性的响应，并申明与招标文件的偏差和例外。

2、偏离情况项中填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”，说明项中填写原因。

3、商务条款包括但不限于项目交货期（完工期）、付款方式、履约保证金、货物安装调试、售后服务、检验及验收、产品配送地点、质保期、保险、争端的解决等要求。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式14：投标人综合概况简表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | | |
| 地址 |  | | | | | | |
| 主管部门 |  | 法定代表人 | |  | | 职务 |  |
| 经济类型 |  | 委托代理人 | |  | | 职务 |  |
| 邮编 |  | 电话 | |  | | 传真 |  |
| 单位简介及机构设置 |  | | | | | | |
| 单位概况 | 注册资本 | 万元 | 占地面积 | | M2 | | |
| 职工总数 | 人 | 建筑面积 | | M2 | | |
| 资产情况 | 净资产 | 万元 | | 固定资产原值 万元 | | |
| 负债 | 万元 | | 固定资产净值 万元 | | |
| 其他投标人认为需要介绍的情况 |  | | | | | | |

注：

（1）可随本表以文字方式对投标人基本情况加以描述，包括单位性质、发展历程、经营规模及服务理念、主营产品、技术力量等内容。

（2）如投标人此表数据有虚假，一经查实，自行承担相关责任。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式15：履约进度计划表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 拟定时间安排 | 计划完成的工作内容 | 实施方建议或要求 |
|  | 拟定 年 月 日 | 签定合同并生效 |  |
|  | 月 日— 月 日 |  |  |
|  | 月 日— 月 日 |  |  |
|  | 月 日— 月 日 | 质保期 |  |

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式16：近三年业绩一览表（根据评分表要求自拟）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 采购单位 | 合同金额 | 完成时间 | 采购单位联系人及电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：

1.公司成立不足三年的企业自公司成立之日填写；

2.需提供的材料详见评分表要求。

投标人名称：（盖公章）

法定代表人（单位负责人）或委托代理人：（签字）

日期： 年 月 日

## 格式17：技术方案

## 格式18：售后服务方案

## 格式19：其它招标文件要求的内容及投标人认为需要补充的内容（格式自定）

## 格式20：投标弃权函

深圳信息职业技术学院：

我公司原计划参加你院组织采购的 项目（招标编号： ）的竞标，我公司在投标报名、认真阅读项目招标文件条款后决定放弃本项目的竞标。

特此函告！

投标单位

授权代表人签字

日期

注：投标单位在投标报名后若弃权不参加投标的，应在项目开标前一天（不少于24小时）按此格式书面通知学校招标管理中心，此函件需签字盖章后发至邮箱：[63157796@qq.com](mailto:63157796@qq.com)，并电话告知招标人，不按时通知或不按要求通知学校的，按《深圳信息职业技术学院采购项目供应商诚信管理办法》相关条款处理。

# 第六章 合同文本

**合同条款及格式（货物模版/服务模版）**

甲方(需方)：深圳信息职业技术学院

乙方(供方）：

甲方联系人：姓名： 电话： 手机：

地址： 校区 学院（系、中心）

邮政编码：518000

乙方联系人：姓名： 电话： 手机：

地址： 邮政编码：

按照《中华人民共和国合同法》和《深圳经济特区政府采购条例》，深圳信息职业技术学院 的招标结果，经深圳信息职业技术学院（以下简称甲方）和（以下简称乙方）协商，达成以下合同条款：

一、合同标的及价款

1. 合同标的：

1) 乙方根据甲方需求提供下列货物：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称（摘要） | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价（元） | 合计 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2) 货物名称、规格及数量详见\_\_\_\_\_\_\_\_。

2. 合同价款：

本合同项下总价款为（人民币）：大写： （小写： ），分项价款详见 。本合同总价款已包括乙方为履行本合同义务所发生的一切费用，系固定不变价格，且不随通货膨胀的影响而波动。本合同约定的货物单价已包含购买货物及售后服务所发生的全部费用，包括但不限于运输费、保险费、装卸费、配套资料费以及售后服务费用等。货物单价在本合同履行过程中保持不变，经甲乙双方协商一致以书面形式予以变更的除外。

二、货物质量要求

1、乙方提供的货物必须与中标人投标时所提供的样品一致，货物必须是全新的，必须具备出厂合格证，且进货渠道合法。

2、乙方所提供的货物的技术规格符合招标文件规定的技术规格，货物符合中华人民共和国的设计和制造生产标准或行业标准。

3、乙方应保证货物是全新、未使用过的原装合格正品（包括零部件），并完全符合甲方要求的质量、规格和性能的要求。如货物安装或配置了软件的，乙方保证相关软件均为正版软件。

4、乙方保证交货时一并提供货物的质量合格凭证或文件。

5、合约期间及售后质量服务期如果供方交付的货品出现以假充真、以次充好等瑕疵状况，甲方有权对乙方瑕疵货品所在批次同类物品总金额10-20倍罚款。情节严重的甲方有权解约，并从质量保证金内扣除相应违约金。

三、权利保证

乙方保证甲方在使用本合同项下货物或货物的任何一部分时，不会产生因第三方提出的包括但不限于侵犯其专利权、商标权、工业设计权等知识产权和侵犯其所有权、抵押权等物权及其他权利而引发的纠纷。如有纠纷，乙方应承担全部责任。

四、货物交付及验收

1、交货（具体）地点：深圳市龙岗区龙翔大道2188号深圳信息职业技术学院。

交货及验收日期：收到甲方送货通知起个日历日内交付货物。

2、乙方交付的货物应当完全符合招投标文件所规定的货物、数量、质量和规格要求。乙方提供的货物不符合招投标文件和合同规定的，甲方有权拒收货物，由此引起的风险，由乙方承担。在验收合格之前，乙方在货物的运输、安装及调试等全过程中出现财产、人身意外和安全事故由乙方承担全部责任。

3、乙方应将所提供货物的使用说明书、原厂保修卡等附随资料和附随配件、工具等交付给甲方；乙方不能完整交付货物及本款规定的单证和工具的，视为未按合同约定交货，乙方负责补齐，因此导致逾期交付的，由乙方承担相关的违约责任。

4、乙方应在交货时同时向甲方提供与本合同项下货物相符且完整的技术资料，技术资料必须以简体中文书写。

5、乙方应保证货物的包装符合运输的要求，足以保护货物在运输过程中不受锈蚀、损坏或灭失。

6、乙方负责将货物运输至约定的交货地点按要求完成安装后交付予甲方，并支付因运输货物所发生的一切费用，包括但不限于运输费、保险费、装卸费等。

7、货到交货地点后，甲方在15天内组织校内专家验收组对货物进行验收。验收内容包括但不限于：（1）规格型号、数量及外观达标；（2）货物包装完好；（3）货物组件齐全；（4） 货物功能、性能及各项技术参数指标合格。

8、验收标准：按投标文件第四章用户需求书中名称、品牌、型号规格、数量进行验收；按投标文件交付的样品（如有）进行验收。

9、甲方所购货物全部通过验收，经甲方确认并出具验收合格证明，视为验收合格。

10、甲方在验收中如发现货物不符合合同的约定，有权拒绝接受该货物，并在1天内签发拒绝收货通知书。乙方应于3天内重新提供符合合同约定的货物，否则，视为乙方逾期交货。

11、如乙方对验收结果有异议，可以委托甲方所在地商检部门进行复检。商检部门的检验结果表明货物不符合合同约定的，因复检发生的费用由乙方承担；检验结果表明货物符合合同约定的，因复检发生的费用由甲方承担。

五、付款说明：

1、合同款：

本次采购货物合同总金额为￥元，待货到甲方现场，安装调试、经甲方验收专家小组验收合格后15个工作日内，乙方向甲方支付合同金额5%的质量保证金（见合同相关条款）并向甲方提供全额增值税发票，甲方收到上述款项和发票后向乙方支付100%合同价款。

2、质量/售后服务保证金：

此保证金作为甲方对乙方供货产品使用过程中的监管费用，一旦在售后质量服务期内发现乙方所提供的货品有假冒伪劣、质量、数量等问题的情况，甲方将视情况决定扣除乙方相应的质量保证金。给甲方造成的损失超过质量保证金数额的，质量保证金全额没收，乙方还应当对超过的部分予以赔偿。在货物保修期到期之日起十个工作日内一次性付清。

六、保修及其他服务

1、乙方应按照国家有关法律法规规章和“三包”规定和招标文件的要求及乙方在投标文件的相关承诺提供保修及其他服务。

2、保修期内，乙方负责对其提供的货物进行维修和系统维护，不再收取任何费用。所有货物保修服务方式均为乙方上门保修，即由乙方派员到货物使用现场维修，由此产生的一切费用均由乙方承担。保修期外的货物维护另行协商。

七、售后质量服务条款

1、售后质量服务期：货物自全部验收入库之日起年内

2、乙方须承诺其所提供的货物自全部货物验收入库之日起日内，如有质量问题包退换。如因此对甲方多产生的损失，甲方将从质量保证金内扣除相应费用。

八、违约责任：

1、甲乙双方均应全面履行本合同，任何一方未能按照本合同的约定履行自己的义务，应当承担违约责任。违约方应当赔偿守约方因此遭受的损失，包括但不限于守约方的直接经济损失、间接经济损失、守约方为追究违约责任所发生的律师费、差旅费、交通费等。

2、乙方交付的货物不符合合同规定，甲方有权拒收，乙方需向甲方支付合同总金额5%的违约金，甲方有权直接从乙方支付的履约保证金内扣除该违约金。

3、在售后质量服务期内发现乙方交付的货物不符合合同规定，甲方有权退换，情况严重者甲方有权直接从乙方支付的质量保证金内扣除该违约金。

4、甲方无正当理由拒收货物，拒付货款的，甲方需向乙方偿付货款总金额的10%违约金。

5、乙方逾期交付货物的，则每天按合同总额的3‰向甲方支付违约金，甲方有权直接从乙方支付的履约保证金中扣除该违约金。乙方无故逾期交付超过5天，甲方有权终止合同。

九、权利瑕疵担保

1、乙方应就交付的货物，保证甲方免受任何第三方主张任何权利。

2、如第三人对合同标的物主张所有权或知识产权的侵权损害赔偿请求，甲方有权解除合同，并追究乙方的违约责任。

3、在合同履行过程中，甲方有确切证据证明第三方可能就合同标的物主张权利的，甲方有权中止支付相应的价款，但乙方提供适当担保的除外。

4、因为第三方对甲方主张权利而发生的纠纷，乙方应承担相应的法律责任和诉讼费用、律师费用、其他为解除纠纷而发生的费用以及由此给甲方造成的经济损失。

十、风险承担

1、货物毁损、灭失及对第三人造成伤害的风险，在货物经甲方验收合格以前由乙方承担，在货物经甲方验收合格以后由甲方承担。

2、甲方因货物质量不符合约定的质量要求而拒绝接受货物或解除合同的，货物毁损、灭失的风险由乙方承担。

3、货物毁损、灭失的风险由甲方承担的，不影响因乙方履行合同义务不符合约定的，甲方要求其承担违约责任的权利。

4、由乙方承担货物毁损、灭失风险的，如货物毁损或灭失的，乙方应于3天内重新提供符合合同规定的货物，否则，视为乙方逾期交货。

5、由甲方承担货物毁损、灭失风险的，则甲方不能免除给付货款的义务。

十一、合同生效及其他

1、下列文件均为本合同的组成部分：

（1）招标编号为号的招标文件、答疑及补充通知；

（2）乙方的投标文件；

（3）本合同执行中甲乙双方共同签署的补充与修正文件。

2、合同签约地点及生效期：

（1）、合同签约地：深圳市龙岗区龙翔大道2188号深圳信息职业技术学院 。

（2）本合同一式 份，甲、乙方双方各执 份，具有同等法律效力。本合同自双方法定代表人（或授权代表）签字并盖章之日起生效。

十二、合同发生争议，由双方协商或调解解决，协商或调解不成时，向合同签订地人民法院起诉。

甲方：深圳信息职业技术学院（合同章） 乙方: （合同章）

用户单位负责人签字： 法定代表人（委托代理人）（签字）：

签字日期： 签字日期：